



„РЕГИОНАЛНО ДЕПО ЗА ОТПАДЪЦИ – СЕВЛИЕВО” ООД
5400 гр. Севлиево, ул. „Ловнидолско шосе” №84, II К 41, тел., факс: 0675/32484, e-mail: depo_sevlievo@abv.bg

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

„Регионално депо за отпадъци – Севлиево” ООД, с административен адрес в гр.Севлиево, ул. „Ловнидолско шосе” 84, тел.: 0675/32484, факс: 0675/32484, e-mail: depo_sevlievo@abv.bg на основание чл.101а ÷ чл.101б, във връзка с чл. 14, ал. 4, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), отправя покана до всички заинтересовани лица за представяне на оферта за изпълнение на доставката, при следните условия:

I. Предмет на поръчката

Настоящата поръчка има за предмет: „Ремонт и доставяне на резервни части за сметищен компактор TANA G 290, собственост на „Регионално депо за отпадъци – Севлиево” ООД” и се възлага по реда на глава 8 „А” от ЗОП с оглед стойността ѝ.

Общата стойност на обществената поръчка без ДДС възлиза на 28 000 лв. (двадесет и осем хиляди лева) и с ДДС – 33 600 лв. (тридесет и три хиляди и шестстотин лева).

II. Цел на възлагането:

Целта на възлагането на настоящата поръчка е избор изпълнител, на което да му бъде възложен ремонта на сметищен компактор TANA G 290.

III. Обхват на обществената поръчка:

Ремонт на преден бандаж на сметищен компактор TANA G 290, включващ подмяна на:

№	Стока/услуга	Количество
1.	Цедилка	1 бр.
2.	Тръба	1 бр.
3.	Лагери сферични	4 бр.
4.	Лагер с основа	1 бр.
5.	Капачка	1 бр.
6.	Транспорт	Транспортиране на компактора от Околовръстен път № 454, София, Казичене до ремонтната база на изпълнителя и от базата до Регионално депо за отпадъци –Севлиево.
7.	Други	Други стоки или услуги, не посочени по-горе, необходими за качествения ремонт, уточнени след оглед на компактора от избрания изпълнител.

IV. Срокове:

Поръчката ще се извърши в срокът, оферирани от изпълнителя.

Плащането по договора ще се извърши по банков път, както следва:

- авансово плащане – 50% от стойността на договора, платимо до 3 /три/ работни дни след подписване на договора за възлагане на поръчката и представяне на фактура оригинал на Възложителя.

- окончателно плащане – разликата от аванса до действителната стойност на поръчката, платимо до 14 /четирнадесет/ календарни дни след извършване на ремонта, доставка на компактора в Регионално депо за отпадъци - Севлиево и представяне на фактура оригинал от изпълнителя на възложителя.

V. Изисквания за изпълнение на поръчката:

1. Участниците следва да притежават оборудване – машини и технически съоръжения, позволяващи извършването на ремонта на специализираната техника на възложителя.

2. Ремонтът да се осъществи от квалифициран персонал;

3. Техническото обслужване и ремонтните работи следва да се извършат съгласно предписанията на производителя за компактор TANA G 290;

4. Доставяните резервни части и консумативи, трябва да са оригинални, да отговарят на нормативно приетите изисквания за качество в Република България и да притежават сертификат за произход и качество;

5. Влаганите резервни части и консумативи да съответстват на компактор TANA G 290, да бъдат оригинални, нови, неупотребявани и нересиклирани;

6. За извършения ремонт възложителят изисква да се определи гаранционен срок за вложените резервни части, който следва да бъде не по-кратък от гаранционния срок, определен от производителя.

VI. Изисквания към участниците и условия за допустимост

В обществената поръчка могат да участват като подават оферти всички български или чуждестранни физически и/или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, посочени в настоящата покана.

1. Не може да участва във възлагането на обществената поръчка лице, съответно Възложителят ще отстрани от участие в поръчката всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП:

1.1. осъден е с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс ;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс ;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от Наказателния кодекс;

1.2. обявен е в несъстоятелност;

1.3. е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;

1.4. е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;

1.5. има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно – осигурителния процесуален кодекс към държавата или към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или,

в случаите когато участникът е чуждестранно лице, парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която участникът е установен.

1.6. чийто член на управителен орган, включително прокурист, е свързано лице по смисъла на §1, т.23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация

*** "Свързани лица" по смисъла на §1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки са: (1) роднините по права линия без ограничение; (2) роднините по съребрена линия до четвърта степен включително; (3) роднините по сватовство - до втора степен включително; (4) съпрузи или лица, които се намират във фактическо съжителство; (5) съдружници; (6) лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото; (7) дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството.

!!! Не са свързани лица дружество, чийто капитал е 100 процента държавна или общинска собственост, и лице, което упражнява правата на държавата, съответно на общината в това дружество.

1.7. които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

1.8. е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия и изисквания на Възложителя, обективирани в публичната покана и разписаните тук указания за участие.

1.9. представил е оферта, която не е в запечатан или непрозрачен плик.

2. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, посочените по-горе изисквания от т.1.1. до т. 1.7. важат за всеки отделен подизпълнител;

3. Посочените в т.1.1.-1.7. изисквания се отнасят, както за участника, така и когато участникът е обединение – за всяко от лицата (физически и/или юридически), включени в Обединението.

4. Когато участникът е чуждестранно юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или чуждестранни юридически лица, то тези чуждестранни лица трябва да отговарят на горепосочените изисквания (т.1.1.-1.7.) в Р. България и в държавата, в която са установени.

5. Изисквания за икономически и финансови възможности на участниците.

5.1. Участникът следва да е реализирал общ оборот от дейността си за последните три приключили финансови години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, в размер на не по-малко от 80 000 лв. (осемдесет хиляди лева), без включен ДДС.

Участникът доказва икономическите си и финансови възможности с представяне на: отчет за приходите и разходите за последните 3 години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.) или в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си или Декларация, че същите са обявени в Търговския регистър при Агенцията по вписванията и са публично достъпни.

Наличието на изискуемия минимален оборот следва да е виден и от представената от Участника информация (по образец № 5).

При участие на Обединение, което не е юридическо лице, изискването за оборот се прилагат за Обединението като цяло.

При посочване на участие с използване на подизпълнител, изискването за оборот се отнася за подизпълнителя, съобразно процентното му участие в изпълнението на конкретните дейности от обекта на поръчката.

***В случай, че към момента на подаване на офертата участникът няма изготвени горецитираните съставни части на годишния финансов отчет за 2013 г., то същият представя справка за приходите от дейността, подписана от представляващия участника и главния счетоводител.

6. Изисквания за техническите възможности и/или квалификация на участниците.

6.1. Участникът следва да докаже, че за последните три години, считано от датата, посочена в публикуваната публична покана в Агенцията по обществени поръчки като крайна за подаване на офертите или в зависимост от датата е учреден или е започнал дейността си, има изпълнени договори с предмет ремонт на хидравлична система на специализирана техника - на обща стойност не по-малко от прогнозната стойност на поръчката.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискванията по-горе трябва да бъдат изпълнени общо от обединението, а при участие на подизпълнители изискването се прилага съобразно вида и дела на участието им.

6.2. Участникът трябва да разполага със сервизна база на територията на страната.

6.3. Участникът трябва да разполага с оборудване, инструменти, измервателни уреди и инвентар, необходими за изпълнение на предмета на поръчката.

6.4. Участникът трябва да притежава сертификация по EN ISO 9001:2008 г.-система за управление на качеството с предметен обхват в областта на ремонт на специализирана техника или еквивалент.

Участникът доказва техническите възможности и/или квалификация с представяне на:

А) Списък по образец № 6, съдържащ описание на основните изпълнени договори с предмет ремонт на хидравлична система на специализирана техника, през последните 3 (три) години, считано от датата, посочена в публикуваната публична покана в Агенцията по обществени поръчки като крайна за подаване на офертите, или в зависимост от датата е учреден или е започнал дейността си.

Б) Препоръки за добро изпълнение на договорите по б. А) от предишни Възложители.

Забележка: Към всеки, посочен в списъка договор следва да има приложена референция/препоръка за добро изпълнение, съдържаща всички задължителни реквизити, съобразно чл. 51, ал. 1, т.2 от ЗОП (стойност, дата и място на изпълнение, получател и качество на изпълнението на възложените дейности – дали то е изпълнено професионално и в съответствие с нормативните изисквания).

Възложителят си запазва правото да извършва проверки за съответствие на препоръките с действително извършената работа. При установяване на несъответствие, участникът се отстранява от поръчката. Препоръките трябва да имат всички реквизити на официална кореспонденция – изходящ номер, дата, печат и подпис на лице с представителна власт.

В) Декларация свободен текст от участника за наличие на сервизна база на територията на страната

Г) Декларация свободен текст от участника, че разполага с оборудване, инструменти, измервателни уреди и инвентар, необходими за изпълнение на предмета на поръчката.

Д) Сертификат EN ISO 9001:2008 г. – система за управление на качеството с предметен обхват в областта на ремонт на специализирана техника или еквивалент.

Когато участникът в поръчката е обединение, което не е юридическо лице, изискването се прилага за обединението като цяло.

При участие на подизпълнител, изискването се прилага съобразно вида и дела на неговото участие.

Участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от гореописаните изисквания.

VII. Подготовка и представяне на офертата:

1. Оферта се подписва от представляващия дружеството на участника или от надлежно упълномощено лице или лица, снабдени с нотариално пълномощно. Декларациите в офертата

се подписват задължително от представляващия дружеството. Декларации, подписани от упълномощено лице или лица не се приемат за валидни.

2. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба. *Върху плика участникът следва да посочи име, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес, както и предмета на поръчката.*

3. Офертата следва да се представи до **12,00 часа на 17.04.2014 год.** на адрес: гр. Севлиево, ул. „Ловнидолско шосе“ № 84.

4. Офертите, представени и получени от Възложителя след изтичане на посочения срок, няма да бъдат разглеждани от Възложителя.

VIII. Съдържание на офертата:

1. Оферта – по образец № 1.

2. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец;

➤ **Чуждестранните юридически лица или обединения на чуждестранни юридически лица** представят съответен документ за регистрация или еквивалент, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която са установени, в официален превод.

Забележка: “Официален превод”, съобразно нормата на §1, т.16а от Допълнителната разпоредба на ЗОП е “превод, извършен от преводач, който има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи”.

➤ **Физическите лица**, участници в поръчката или включени в състава на обединения, представят копие от документ за самоличност. Ако тези физически лица са чуждестранни граждани документът се представя и в официален превод.

Забележка: Когато Участникът в поръчката е Обединение, документите по т.2 се представят от всеки един от членовете на Обединението (за всяко физическо или юридическо лице, включено в Обединението).

Когато Участникът предвижда участие на подизпълнители, документите се представят за всеки от посочените подизпълнители.

3. Когато участникът е Обединение, което не е юридическо лице – **споразумение или друг еквивалентен документ за създаване на Обединението за участие в настоящата обществена поръчка** - документът за създаване на Обединение за участие в настоящата обществена поръчка, следва да бъде представен в оригинал или нотариално заверено копие и в него задължително трябва да е посочен представляващия Обединението.

4. **Отчет за приходите и разходите** за последните 3 години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.) или в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си или Декларация, че същите са обявени в Търговския регистър при Агенцията по вписванията и са публично достъпни.

5. **Информация за общия оборот от дейността на участника** за последните три приключили финансови години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си - по образец № 5;

6. **Списък на основните договори** по предмета на настоящата поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата, посочена в публикуваната публична покана в Агенцията по обществени поръчки като крайна за подаване на офертите, или в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си – по образец № 6;

7. **Препоръки за добро изпълнение на договорите по т. 6. от предишни Възложители.**

8. **Декларация** свободен текст от участника за наличие на сервизна база на територията на страната.

9. **Декларация** свободен текст от участника, че разполага с оборудване, инструменти,

измервателни уреди и инвентар, необходими за изпълнение на предмета на поръчката.

10. Копие на валиден сертификат за Система за управление на качеството EN ISO 9001:2008 г. с предметен обхват в областта на ремонт на специализирана техника или еквивалент.

11. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.2 и т.3, ал.2, т.1, т.3 и ал. 5, т. 2 от ЗОП (по образец №2).

12. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 б. „а” до „д” и ал. 5, т. 1 от ЗОП (по образец №3).

13. Декларация за използване / неизползване на подизпълнители по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП -попълва се образец № 4-1.

14. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител /ако е приложимо/ - попълва се, подписва се от представляващия подизпълнителя и се подпечатва декларация по приложения образец №4-2;

В случай на участие на подизпълнител/и, следва да се представят следните документи, касаещи подизпълнителя/ите:

- **Копие от документа за регистрация или посочване на Единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър** - когато участника е регистрирано в Република България юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице - документ за самоличност – заверени копия на указаните документи, издадени от компетентния орган в страната на подизпълнителя. Изискванията към документите са съгласно т. 2 от настоящия раздел;

- **доказателства за икономическото и финансовото състояние, техническите възможности и/или квалификация** – доказва се по начина определен по-горе в т. 5. и т.6 от раздел VI.

- **декларации за отсъствия на обстоятелства по 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП** – попълват се, подписват се от представляващия подизпълнителя и се подпечатват образците от настоящата документацията за обстоятелствата, които са изискуеми за участие в поръчката съгласно т.11.– 12. по-горе.

Забележка: В случай, че участник няма да използва ресурсите на подизпълнител, декларация образец № 4-2 не се попълва и не се прилага.

15. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника, съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в поръчката. Декларациите по точките по-горе не могат да бъдат подписани от пълномощник;

IX. Критерии за оценка на офертите

Постъпилите оферти, отговарящи на изискванията на Възложителя, ще се оценяват по критерия: **икономически най-изгодна оферта.**

Показатели и методика на оценка при максимален брой точки 100.

Показател	Указания за определяне на оценката
Стойност на доставените части и транспорт (ЦЧ) в лева без ДДС	Оценката се определя съгласно формула: $ЧЦ = \frac{ЦЧ \text{ мин.}}{ЦЧ \text{ инд.}} \times 60$ Където: ЦЧ мин. – предложена най-ниска цена за доставените части и транспорт в лева без ДДС от Участник в поръчката

	ЦЧ инд. – предложена цена за доставените части и транспорт в лева без ДДС от оценявания участник
Часова ставка (ЧС) в лева без ДДС	Оценката се определя съгласно формула: $\text{ЧС} = \frac{\text{Мин. ЧС}}{\text{Инд. ЧС}} \times 20$ Където: Мин. ЧС – предложена минимална часова ставка в лева без ДДС от даден Участник Инд. ЧС – предложена часова ставка в лева без ДДС от оценявания Участник
Срок за изпълнение (СИ) в работни дни	Оценката се определя съгласно формула: $\text{ЧС} = \frac{\text{Мин. СИ}}{\text{Инд. СИ}} \times 20$ Където: Мин. СИ – предложена минимален срок за изпълнение от Участник в поръчката в работни дни Инд. СИ – предложен срок за изпълнение от оценявания Участник

Печелившо е предложението на участника получило най-висока комплексна оценка (КО), при максимален брой точки 100, получена по формулата: **КО = ЦЧ + ЧС+СИ.**

Възложителят сключва договор за възлагане на обществената поръчка със спечелилия участник.

X. Срок на валидност на офертите: 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата, определена за краен срок за получаването им.

XI. Гаранция

- Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция в размер на **2 (два) %** от стойността на договора без ДДС.
- Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:
 - Парична сума внесена по сметката на „Регионално депо за отпадъци – Севлиево” ООД

БАНКА: – „Общинска банка”
IBAN: BG27SOMB91301036890101
BIC: SOMBBGSF

 - Банкова гаранция в полза на „Регионално депо за отпадъци – Севлиево” ООД, която задължава банката неотменяемо и безусловно, независимо от валидността и действието на договора – предмет на гаранцията, да извършва плащания до размера на гаранцията при получаване на надлежно подписано и подпечатано искане за плащане от страна на Възложителя, деклариращо неизпълнение от страна на Изпълнителя на задължения, съгласно договора.
- Изпълнителят избира сам формата на гаранцията за изпълнение.
- Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

СЪДЪРЖАНИЕ

на документацията за участие в обществена поръчка по реда на глава 8 „а” от ЗОП с предмет: „Ремонт и доставяне на резервни части за сметищен компактор TANA G 290, собственост на „Регионално депо за отпадъци - Севлиево” ООД”:

1. Публична покана – изисквания към участниците;
2. Публична покана – публикувана в АОП;
3. Оферта – Образец № 1;
4. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.2 и т.3, ал.2, т.1, т.3 и ал. 5, т. 2 от ЗОП – Образец № 2;
5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 б. „а” до „д” и ал. 5, т. 1 от ЗОП – Образец № 3;
6. Информация за общия оборот от дейността на участника – Образец № 5;
7. Списък по чл.51, ал. 1, т. 1 от ЗОП – Образец № 6;
8. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – Образец № 7;
9. Договор – проект.

УПРАВИТЕЛ:

/ ИНЖ. НАТАЛИЯ КОЛЕВА /

